



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АТАНАС МАНЧЕВ“ – АЙТОС

гр. Айтос, 8500

ул. „Шейново“ №1

тел: 0558 22485, 0558 22317

факс: 0884680088

email: info-200104@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

СИЛВИЯ ТОМОВА

ДИРЕКТОР

ЗАПОВЕД №843 /13.09.2023 г.

ГОДИШЕН ПЛАН

НА ОУ „АТАНАС МАНЧЕВ“ – ГРАД АЙТОС

Община Айтос, област Бургас

за учебната 2023/2024 година

Приет на заседание на Педагогически съвет с протокол №9 /13.09.2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. Анализ и оценка на дейността на ОУ „Атанас Манчев“ - гр. Айтос за учебната 2022/2023 година.

Раздел II. Мисия, визия, цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през учебната 2023/2024 година.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището.

1. Дейности за оптимизиране на технологиите, методите, средствата и организацията на обучението.

2. Постоянни училищни комисии и екипи за ключови компетентности в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос за учебната 2023/2024 година.

3. Комисии за изготвяне на проекти на документи за началото на учебната 2023/2024 г. в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос

4. Административна дейност.

5. Дейности по безопасност на движението по пътищата.

6. Същност на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

7. Училищни политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Раздел IV. Честване на националния празник, официални и училищни празници и отбелязване на световнозначими дни.

1. Извънкласни и извънучилищни дейности.

Раздел V. Социално - битова и стопанска дейност.

Раздел I. Анализ и оценка на дейността на ОУ „Атанас Манчев”- гр. Айтос за учебната 2022/2023 г.

Цялостната дейност на ОУ „Атанас Манчев“ през учебната 2022/2023 година протече съгласно залегналите в годишния план дейности. За конструиране на иновативна образователна среда се използват съвременни образователни технологии на преподаване. Налице са умения за планиране на иновациите в педагогическата дейност.

В ОУ „Атанас Манчев“ работата в екип, позитивната и творческа атмосфера са фактори, които допринасят за подпомагането на учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда.

Цялостният успех се базира на различни акценти – административни, творчески, педагогически, социални и много добър мениджмънт.

Благодарение на вариативността при реализиране на модели за превенция, налице е успешно справяне с негативните явления в училищната общност.

За постигане на добро качество и ефективно обучение в училището залагаме на специализирана дейност за работа в мултиетническа среда.

Педагогическата колегия в училището създава условия всеки ученик да се чувства част от една сплотена общност, в която родители, ученици и учители работят и творят заедно, водени от мотото „Нови хоризонти за нови постижения на учениците и екипа на ОУ „Атанас Манчев““.

В началото на учебната 2022/2023 година в Основно училище „Атанас Манчев” започнаха обучението си 295 ученици в дневна форма на обучение I – VII клас, 1 ученик в индивидуална форма. В края на годината завършиха 267 и 1 ученик в индивидуална форма.

Училището ще продължи да се развива в два етапа на основна образователна степен:

- начален етап: I – IV клас;

- прогимназиален етап: V – VII клас, съгласно новата образователна структура.

Учителите в Основно училище „Атанас Манчев“ са с добра теоретична, идейна и технологична подготовка и компетентност. Те следват стратегии за позитивно личностно развитие на учениците. Стимулират междупредметни връзки чрез проектно базирано обучение. Споделят добри практики, чрез изнасяне на открити уроци в начален и прогимназиален етап.

Анализът на планираните цели и актуалното състояние показва:

- В ОУ „Атанас Манчев“ е осигурен пълноценен училищен живот за всички ученици;
- С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, за организиране и координиране на процеса за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците в началото на учебната година със заповед на директора се определя координатор. Сформира се ЕПЛР в който се включват педагогически съветник, ресурсен учител, педагог. След направена индивидуална оценка се осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, нуждаещи се от приобщаване и социализация;
- Дейността ни се ръководи от Етичен кодекс на училищната общност;
- Учениците от ОУ „Атанас Манчев“ участват в училищни, общински и национални състезания и конкурси и печелят призови места;
- Активно противопоставяне на насилието в училище чрез взаимодействие с родителите и другите външни фактори;
- Анализът на резултатите от НВО в IV и VII клас насочва към провеждането на дейности, които целят по-добри резултати чрез:
 - Насърчаване на учениците да разговарят на книжовен български език през свободното си време в училище и в семейството.
 - Развитие на комуникативните умения на учениците, чрез поставянето им в реални езикови ситуации.
 - Повишаване на мотивацията за учебен труд чрез прилагане на иновативни методи в процесите на преподаване.
 - Засилване на индивидуалната работа и консултации с ученици и провеждане на допълнително обучение за преодоляване на затруднения в обучението по БЕЛ.
 - Многократно повторение на съществените елементи от учебния материал.
 - Използване на учебни похвати за преодоляване на трудностите – упражнения за анализ на грешки, упражнения за създаване на правилни изрази и текст, упражнения за редактиране и преобразуване на изрази и текст.

- Развиване на възможности за пълноценно извличане на съществена информация от чут или прочетен текст.

- Подобряване на езиковата компетентност на учениците чрез целенасочено използване на различни източници – художествена и научна литература, енциклопедии, речници, интернет.

• За насърчаване на учениците от V-VII клас да разговарят на книжовен български език, за развиване на комуникативните им умения, за повишаване на мотивацията за учебен труд, за подобряване на езиковата компетентност са заложили следните дейности:

- „Моето цвете за будителя“ – музикално – поетична композиция.

- „Протягам към теб ръка“ – гостуваме в III клас с драматизация „Радини вълнения“ от романа „Под игото“.

- „Лъчите на семейното огнище“ – заедно с родителите разсъждаваме върху ценностите, които всяка религия отржда на семейството като свят на доверие и обич.

- Участие в общински конкурс „Коледно надпяване 2023 г.“

- „Озарени от мъдростта“ – седмица, посветена на възрастните хора.

- „Училището – свят вълшебен“ – „Пожелавам си, пожелавам ти“ – седмоласниците подаряват на всеки клас „снежинка на доброто“ с молба да сътворят своето добро така, както го чувстват.

- „И те са слънца“ – седмица, посветена на учениците със СОП.

- Шестоласниците помагат на учениците със СОП да изработят коледни картички и сами да напишат пожеланията в тях.

- „За героите с любов“ – инициатива за поглед към героите на България.

- Поетично – музикална композиция за 3-ти март.

- „Чистота и святост“ – изработване на постери.

- „Най-хубавото“ – книгата като ценност и нашето отношение към нея – изготвяне на кът на книгата в класна стая.

- „Всяка професия е полезна“ – дискусия за полезността на всеки труд и нуждата от него в обществото.

- „За учителя с любов“ – поздрав към учителите – настоящи и бивши – със стихотворения.

- „Приятелство, обичано приятелство“ – изпълнение на песни, посветени на толерантността.

• За превенция и намаляване отпадането на ученици се работи по следните направления:

- Безплатни закуски;

- Безплатни учебници;

- Еднократна помощ за учениците от I – IV клас;

- Месечни помощи за дете;

- Специализирана педагогическа подкрепа за изоставащите и застрашени от отпадане ученици;

- Осигуряване условия за ресурсно подпомагане на учениците със СОП;

- Предприемане на процедура за издаване на наказателни постановления от кмета на общината за родители, настойници и попечители, които не осигуряват присъствието на децата си в училище;

- Изпращане на писма до дирекция „Социално подпомагане“ за учениците, допуснали отсъствия, които не са по уважителни причини за разглеждане случаите и предприемане на действия при условията и по реда на Закона за закрила на детето;

- Осигуряване на постоянен достъп до спортните бази на училището и ресурсите на компютърните кабинети.

- Структуриране на педагогически модел за превенция на отпадане от училище на учениците роми, реално приложим и с възможност за положителен и устойчив резултат.

Силни страни

• Едносменен режим на обучение;

• Целодневна организация на обучението от I до IV клас;

• Качествено училищно образование и възпитание;

- Ефективно разработени тематични планове съгласно държавните образователни стандарти.
- Приобщаващо образование чрез предоставяне на обща и допълнителна подкрепа и личностно развитие на учениците;
- Интегриране на децата и учениците със СОП;
- Диференциран подход и индивидуална работа с учениците;
- Традиционни и иновативни модели на обучение;
- Активност, настойчивост, търпение, постоянство при справяне с девиантните поведения;
- Използване на компютърните технологии в процеса на обучение;
- Подходящи мотивационни подходи и техники за насърчаване на учениците за усвояването на знания и компетентности;
- Форми за извънкласна дейност;
- Екипна дейност;
- Възпитаване в родолюбие, в обич и уважение към родния край и в съпричастност към глобалните проблеми на човечеството;
- Мотивиране на учениците за участие в планирани дейности.

Слаби страни

- Демотивация на учениците за активна учебна дейност и незачитане на образованието като обществена ценност;
- Занижен стремеж към по-висок успех и себerealизация;
- Незадоволителна дисциплина на част от учениците в урочната работа;
- Занижен родителски контрол;
- Липсата на системни и трайни знания и получаването на слаби оценки често се дължат на допуснатите отсъствия по уважителни и неуважителни причини;
- Незаета длъжност - главен учител.

Възможности

- Постигане равенство на предоставените възможности за всички ученици, независимо от тяхната обществена и културна среда, етнически произход или здравословно състояние;
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците и предоставяне на съизмеримо по качество образование;
- Обогаляване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- Формиране у учениците на умения за логическо и творческо мислене чрез познаване и разбиране на възрастовите, когнитивните и емоционални особености на подрастващите;
- Практическо приложение на иновативни подходи на учебния процес продиктувани от изискванията на актуалната нормативна база;
- Усъвършенстване работата с изоставащите ученици;
- Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие;
- Работата с изяви в различни области ученици;
- Изграждане на среда, в която грамотността да бъде насърчавана;
- Постигане на равнище на функционална грамотност, което да осигури възможност за личностно и обществено развитие;
- Утвърждаване на ЕКК като действена форма за самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне на опит;
- Участие в традиционни за училището дейности: празници, конкурси, състезания в партньорство с образователни институции, родители, училищно настоятелство, неправителствени организации и фондации.
- Оптимизиране на мрежата от извънкласни форми.
- Установяване на ползотворен диалог и взаимодействие с родителите за утвърждаване на образованието като приоритет на обществото.
- Осигуряване на педагогическа подкрепа за застрашените от отпадане ученици от страна на учителите – създаване на условия и организация за преодоляване на изоставането и пропуските чрез прилагане на индивидуален подход, чрез използване на самостоятелна и групова работа,

предоставящи възможности за индивидуален темп при усвояване на учебния материал за застрашените от отпадане деца, внимателно отношение към тях.

- Преодоляване на тревожната тенденция- агресия чрез навременна превантивна дейност.
- Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците.

Раздел II. Мисия, визия, цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през 2023/2024 г.

Мисия

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО. Възпитание и обучение според държавните образователни стандарти, съобразено с особеностите на мултиетническата среда. Поднасяне на учебното съдържание, съобразно езиковото и познавателното равнище на учениците, с цел пълноценното им участие в образователния процес. Максимално развитие на заложените на всеки ученик и възможност за социална реализация. Провеждане на инициативи за повишаване на грамотността. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности.

Визия

Утвърждаване авторитета на ОУ „Атанас Манчев“ като училище, способно да формира национални и общочовешки добродетели при ученици от ромски произход. Запазване училищния облик и традиции - два етапа на основна образователна степен: начален етап: I – IV клас и прогимназиален етап: V – VII клас, съгласно новата образователна структура. Постигане на качествен образователен процес с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременна мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО. Чрез различните форми на обучение, заложен в ЗПУО, се дава равен достъп до образование. Осъществяване на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

Цели

- Опазване живота и здравето на учениците, гарантиране на правата им и закрила от дискриминация;
- Опознаване на социокултурната, семейната и речева среда на всеки ученик и намиране на индивидуален подход от страна на преподавателите и класните ръководители;
- Възпитание в дух на толерантност и уважение към етническата, културната, езиковата и религиозната принадлежност на всеки гражданин, национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие;
- Допълнително обучение за усвояване на българския книжовен език за деца билингви с цел подпомагане на образователната им интеграция;
- Създаване на благоприятна среда за насърчване на четенето и повишаване на грамотността;
- Формиране на потребности, интереси и нагласи за учене, обучение и самоусъвършенстване през целия живот;
- Ефективност в обучението;
- Гражданско образование и социализация на учениците и изграждане на умения за живот в общност;
- Квалификационна дейност за актуализация или повишаване на научната и методическа компетентност;
- Координация и сътрудничество с всички организации, работещи в областта на образованието.
- Оказване помощ на ученици с обучителни трудности, ефективно учене, критично мислене, функционална грамотност.

Стратегии

- Обхващане на учениците подлежащи на задължително обучение;
- Намалване броя на учениците преждевременно напуснали системата на образованието;
- Защита правата на детето;
- Интегриране на деца и ученици със специални образователни потребности;

- Засилване мотивацията на учениците от ромски етнос за редовно посещаване на училището и повишаване на учебната успеваемост;
- Насърчаване и повишаване на грамотността;
- Развитие на физическото възпитание и спорта чрез повишаване качеството на учебните часове и подобряване на материално-техническата база;
- Ефективно прилагане на ИКТ в образованието;
- Опазване живота и здравето на учениците чрез ефективна политика за пътна безопасност;
- Развитие на педагогическите кадри;
- Интегриране на деца и ученици от етнически малцинства и развиване на културната им идентичност;
- Издигане престижа на училището като научно и културно средище, като значим фактор в културния живот на града.

Приоритети

- Осигуряване на равен достъп до образование на всички ученици от района, подлежащи на задължително обучение;
- Подготовка на ученици с високоразвита образователна адаптивна способност;
- Специализирана педагогическа подкрепа на деца в риск;
- Достъпна, функционална и модерна архитектурна среда;
- Усъвършенстване на системата за оценяване на резултатите от обучението;
- Застъпване на механизми на интеркултурното образование и възпитание, формиращи толерантност и запазващи културната идентичност на децата и учениците от различните етноси във всички сфери на учебно-възпитателната работа;
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми;
- Организиране и провеждане на тематични родителски срещи с родителите на деца и ученици от етническите малцинства;
- Образователна и възпитателна дейност в училище, ориентирани към многообразните личностни потребности и предоставени възможности за свободен избор на обучаваните;
- Акцентиране върху подготовката по български език; приоритетно обучение по математика, БДП, ИТ.
- Гражданско образование;
- Превенция на агресия и противообществени прояви;
- Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището.

1. Дейности за оптимизиране на технологиите, методите, средствата и организацията на обучението.

1.1. Изработване на индивидуални учебни програми за работа с учениците със специални образователни потребности.

Срок: 15.09.2023 г.

Отг.: педагогически специалисти, ресурсен учител

1.2. Целенасочена работа за преодоляване на езикови и обучителни затруднения при ученици, чиито майчин език не е български.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.3. Провеждане на консултации по всички учебни предмети и допълнителна работа по предварително изготвен график.

Срок: по график от 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.4. Осигуряване на приобщаващо образование чрез предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците, съобразени с индивидуалните способности, потребности, стилове на учене, включително и за ученици със СОП

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.5. Провеждане на индивидуални и групови консултации от педагогическият съветник с проблемни ученици.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг: педагогически съветник

1.6. Насърчаване и повишаване на грамотността на учениците.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.7. Проверка на входното равнище на учениците по всички учебни предмети и анализ на резултатите.

Срок: 17.10.2023 г.

Отг.: ЗДУД и педагогически специалисти

1.8. Учителите да прилагат в работата си интерактивни методи. Да създават у учениците навици за самостоятелно учене.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг: педагогически специалисти

1.9. В класовете от I до III включително се определят пет дни за проектни и творчески дейности.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг: педагогически специалисти /кл. ръководители на I, II и III клас/

2. Постоянни училищни комисии и екипи за ключови компетентности в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос за учебната 2023/2024 година в състав:

2.1. Комисия за квалификационна дейност.

Председател: Светлана Марчева Стоянова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

Членове: Донка Стоянова Аврамова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Мариана Цонева Панайотова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

2.2. Комисия за защита при бедствия, аварии и катастрофи.

Председател: Таня Кръстева Борисова – заместник-директор, учебна дейност

Членове: Светла Желева Желева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/, Юлиана Василева Зафирова - старши учител, в ГЦОУД /I – IV клас/

2.3. Комисия по безопасност на движението по пътищата.

Председател: Таня Кръстева Борисова – заместник-директор, учебната дейност

Членове: Димитрина Янкова Кирилова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Нели Георгиева Пеева - старши учител, чужд език в начален етап на основното образование /I - IV клас/

2.4. Комисия за превенция при случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.

Председател: Стамена Иванова Димитрова - заместник- директор, учебна дейност

Членове: Росалина Колева Дряновска - педагогически съветник, Нели Георгиева Пеева - старши учител начален етап, чужд език /I - IV клас/ на основното образование

2.5. Комисия за професионално ориентиране на учениците.

Председател: Димитрина Янкова Кирилова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

Членове: Кирилка Вълчева Йончева - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Мюнин Исмаил - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

2.6. Екип за ключови компетентности на учителите I - IV клас

Председател: Мариана Цонева Панайотова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

2.7. Екип за ключови компетентности в прогимназиален етап.

Председател: Донка Стоянова Аврамова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

3. Комисии за изготвяне на проекти на документи за началото на учебната 2023/2024 г. в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос, както следва:

3.1. Правилник за дейността на училището за учебната 2023/2024 година.

Комисия: Таня Кръстева Борисова - заместник-директор, учебна дейност

Стамена Иванова Димитрова - заместник-директор, учебна дейност

3.2. Годишен План за дейността на училището за учебната 2022/2023 година.

Комисия: Донка Стоянова Аврамова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Стамена Иванова Димитрова - заместник-директор, учебна дейност, Мариана Цонева Панайотова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

3.3. Програма за превенция на ранното напускане на училище.

Комисия: Елина Александрова Милева - учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/ /ГЦОУД/, Гюлсюм Шабан Осман – учител в ГЦОУД /I - IV клас/

3.4. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи

Комисия: Анифе Юсеин Ниязи - учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/, Дарина Вълкова Стоянова - старши учител в ГЦОУД /I - IV клас/

3.5. Етичен кодекс на училищната общност в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос

Комисия: Венета Георгиева Чавгова-Карачобанова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/, Красимира Жекова Татарова - учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/, Димитрина Янкова Кирилова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

3.6. Програма за усвояване на българския книжовен език

Комисия: Златомира Костова Михайлова - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Светла Желева Желева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/, Красимира Жекова Татарова - учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

3.7. Екип за разработване и координиране на прилагането на училищните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Председател: Кирилка Вълчева Йончева - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

Членове: Росалина Колева Дряновска - педагогически съветник, Даниела Здравкова Тодорова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Светла Ганчева Милушева - медицинска сестра

3.8. Комисия за изготвяне на седмичното учебно разписание през I – вия учебен срок на учебната 2023/2024 година.

Председател: Кирилка Вълчева Йончева - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

Членове: Антония Динчева Динева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/, Светла Ганчева Милушева - медицинска сестра

3.9. Комисия за изготвяне на училищен план за действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността.

Председател.: Златомира Костова Михайлова - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап, Красимира Жекова Татарова - учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

3.10. Изготвяне на Стратегия за развитие на Основно училище „Атанас Манчев“ за периода 2023 – 2028 с приложение:

3.11. План за действие и финансиране.

Комисия: Таня Кръстева Борисова и Стамена Иванова Димитрова - заместник-директори, учебна дейност

Антония Динева на длъжност старши учител, начален етап;

Елина Милева на длъжност учител, начален етап;

Росалина Дряновска на длъжност педагогически съветник

Даниела Тодорова на длъжност старши учител, ОУП в прогимназиален етап;

Златомира Михайлова на длъжност учител, ОУП в прогимназиален етап.

Валентин Иванов на длъжност учител, ОУП в прогимназиален етап;

Милко Чаушев на длъжност старши учител, начален етап.

Кирилка Йончева на длъжност старши учител, ОУП в прогимназиален етап;

Анифе Ниязи на длъжност старши учител, начален етап.

Дарина Стоянова на длъжност старши учител в ГЦОУД /1-4 клас/;
Елена Стоянова- Атанасова на длъжност ресурсен учител.
Йордан Касъров на длъжност старши учител в ГЦОУД /1-4 клас/;
Нели Пеева на длъжност старши учител чужд език начален етап на основното образование /1-4 клас/.
Гюлсюм Осман на длъжност старши учител в ГЦОУД /1-4 клас/.

3.12. Училищен координационен съвет за противодействие на училищния тормоз

Председател: Стамена Иванова Димитрова– заместник-директор, учебна дейност

Членове: Росалина Колева Дряновска - педагогически съветник, Нели Георгиева Пеева - старши учител, чужд език начален етап /I - IV клас/ на основното образование, Йордан Стоянов Касъров – учител в ГЦОУД /I - IV клас/

4. Административна дейност

4.1. Правилник за дейността на училището.

Срок: 14.09.2023 г.

Отг.: ЗДУД

4.2. Правилник за пропускателния режим в ОУ „Атанас Манчев“.

Срок: 14.09.2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.3. Изграждане на помощни органи и комисии за по-добра организация на образователно-възпитателния процес.

Срок: 01.09.2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.4. Осигуряване на пълен обхват на деца, подлежащи на задължително обучение.

Срок: 15.09.2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, класните ръководители и преподавателите

4.5. Изготвяне на учебни програми по ИУЧ и годишен план за часа на класа.

Срок: 14.09.2023 г.

Отг.: педагогически специалисти I - VII клас и класни ръководители

4.6. Изготвяне на график за дежурствата на учителите.

Срок: 14.09.2023 г.

Отг.: ЗДУД

4.7. Проверка на задължителната документация за началото на учебната година.

Срок: 13.09.2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.8. Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците; допълнителни консултации.

Срок: 14.09.2023 г.

Отг.: ЗДУД и учителите

4.9. Изготвяне на график за класни и контролни работи.

Срок: 21.09.2023 г.

Отг.: ЗДУД и педагогически специалисти

4.10. Изготвяне и утвърждаване на Списък- Образец №1 за учебната 2023/2024 г.

Срок: 20.09.2023 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.11. Планиране на броя на постъпващи първокласници, нужди от педагогически кадри, необходима училищна документация .

Срок: 28.06.2024 г.

Отг.: Директор

5. Дейности по безопасност на движението по пътищата

5.1. Учебните занятия по БДП се провеждат от учители придобили квалификация по „Методика за обучение на деца и ученици по БДП“. Обучението на учениците по правилата за безопасно движение се организира и провежда съгласно програми за обучението по БДП, утвърдени със заповед № РД09-2684 от 20.09.2018 г. на министъра на образованието и науката.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: Директор, педагогически специалисти по БДП

5.2. Спазване на изискванията на Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучение по безопасност на движението по пътищата (БДП) в системата на предучилищното и училищното образование. /Утвърдена със Заповед № РД09-1289/31.08.2016 г./ на министъра на образованието и науката.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: Директор

5.3. Изготвяне на график за провеждане на часовете по БДП по предложение на учителите.

Срок: 13.09.2023 г.

Отг.: ЗДУД

5.4. До края на първата учебна седмица, съвместно с родителите да се определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I клас.

Срок: 21.09.2023 г.

Отг.: Класни ръководители на I клас

5.5. Ежедневно провеждане на „петминутка“- краткотрайно занимание с учениците от I-VII клас в края на всеки последен час.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: педагогически специалисти

5.6. Извеждане на учениците след завършване на учебните занятия лично от учителите извън двора на училището и изчакване да напуснат района на училището.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: Главен дежурен учител, учители

5.7. Провеждане на конкурс по изобразително изкуство „С очите си видях бедата“.

Срок: м. март 2024 г.

Отг.: Председател на комисия по БДП, педагогически специалисти по ИИ

5.8. Участие в общинско състезание по приложно колоездене за момчета и момичета по случай Деня на детето.

Срок: м. юни 2024 г.

Отг.: Председател на комисия по БДП, педагогически специалисти по ФВС

5.9. Осъществяване на контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: ЗДУД

5.10. При възникване на ПТП с деца, ученици, педагогически специалисти и непедagogически персонал:

- директорът на училището в срок до един час от узнаването да подаде първоначална информация на началника на РУО - Бургас.

- след изясняване на фактите и обстоятелствата, в срок до 24 часа, директорът да изпрати до началника на РУО - Бургас писмен доклад, съдържащ информация за състоянието на пострадалите и за предприетите действия за уведомяване на родителите и институциите, които имат отношение към случилото се.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: Директор

6. Същност на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимосвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.

1. Гражданското образование е насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и е свързано със знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина и с умения и готовност за отговорно гражданско поведение.

2. Здравното образование е насочено към развитие на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.

3. Екологично образование е насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие.

4. Интеркултурното образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

5. Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимосвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.

7. Училищни политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Училището анализира потребностите на училищната общност и определя своите приоритети, свързани с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, които са част от стратегията на институцията по чл. 263, ал.1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование. В съответствие със стратегическите си приоритети училището определя училищни политики, които подкрепят и осъществяват гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

В институционалните политики по ал. 2 се определят конкретните подходи и начини на организация на вътрешните процеси и дейности за осъществяване на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

Институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична училищна организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности. Неизменна част от институционалните политики са:

1. Определянето на училищни ритуали, свързани със:

- а) откриването и закриването на учебната година;
- б) официалното раздаване на удостоверението за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен, свидетелство за основно образование.
- в) награждаване на отличили се ученици и учители;
- г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме;
- д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището

2. Изборът на:

- а) училищна униформа и/или знаци и символи;
- б) училищен химн;

3. Възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез:

- а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти;
- б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището.

Училищните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична училищна организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности.

IV. Честване на националния празник, официални и училищни празници и отбелязване на световнозначими дни.

1. Украсяване на училищните сгради.

Срок: 13.09.2024 г.

Отг.: Н. Чапкънов, М. Исмаил, Ю. Зафирова, Й. Касъров

2. Откриване на новата учебна година.

Срок: 15.09.2024 г.

Отг.: Кр. Татарова, В. Чавгова-Карачобанова, М. Чаушев, Св. Желева, В. Иванов, Н. Чапкънов

3. Национална кампания „Походът на книгите“

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: Зл. Михайлова, Д. Аврамова, учители I-IV клас

4. Празник на европейските езици.

Срок: 29.09.2023 г.

Отг.: Н. Пеева, М. Исмаил

5. Димитровден- празник на гр. Айтос- празнична седмица посветена на родния град.

Срок: 26.10.2023 г.

Отг.: педагогически специалисти

6. Ден на народните будители - участие в общинска инициатива.

Срок: 01.11.20223 г.

Отг.: Д. Аврамова, Н. Чапкънов, Зл. Татарова

7. Международен ден без тютюнопушене. Изнасяне на лекция по темата. Изложба на тематични рисунки - „Не на цигарите, наркотиците и алкохола“

Срок: 23.11.2023 г.

Отг.: Класните ръководители, Св. Милушева

8. Световен ден за борба със СПИН.

Срок: 01.12.2023 г.

Отг.: Р. Дряновска, Св. Милушева

9. Коледно надпяване.

Срок: 20.12.2023 г.

Отг.: Зл. Михайлова, Н. Чапкънов, Кр. Татарова, В. Чавгова-Карачобанова

10. Поднасяне венци в чест на Освобождението на град Айтос.

Срок: 06.02.2024 г.

Отг.: Г. Осман, Й. Касъров

11. Годишнина от обесването на Васил Левски - презентация, тематични табла във фойето на База 1 и База 2

Срок: 16.02.2024 г.

Отг.: Св. Желева, Ел. Милева, Н. Пеева, М. Исмаил, Н. Чапкънов

12. Участие в Общинско състезание „Лъвски скок“

Срок: 16.02.2024 г.

Отг.: М. Чаушев, В. Иванов

13. 3 март - Ден на Освобождението на България - презентация, тематични табла

Срок: 01.03.2024 г.

Отг.: Д. Аврамова, Н. Чапкънов, В. Чавгова – Карачобанова, М. Панайотова, А. Ниязи, учители - I – VII клас

14. „Приказен свят“

Срок: 29.03.2024 г.

Отг.: Св. Стоянова, М. Панайотова

15. От Цветница до Гергьовден

Срок: 02.05.2024 г.

Отг.: Д. Аврамова, Н. Чапкънов, М. Панайотова, Св. Стоянова

16. 9 май - ден на Европа.

Срок: 09.05.2024 г.

Отг.: К. Йончева, Д. Кирилова

17. Патронен празник на училището.

Срок: 21.05.2024 г.

Отг.: Н. Чапкънов, учители ГЦОУД, I – VII клас

18. Празник на буквите.

Срок: 22.05.2024 г.

Отг.: Св. Желева, Е. Милева, Юл. Зафирова

19. 24 май – Денят на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – презентация.

Срок: 23.05.2024 г.

Отг.: М. Чаушев, В. Иванов, Н. Чапкънов, Учители - I - VII клас

20. „Аз чета бързо и изразително“ състезание по класове.

Срок: 27.05.2024 г.

Отг.: членове на ЕКК начален етап

21. Участие в състезание по приложно колоездене - по случай 1 юни - Ден на детето.

Срок: 01.06.2024 г.

Отг.: М. Чаушев, В. Иванов

22. 2 юни - Денят на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България

Срок: 02.06.2024 г.

Отг.: Д. Стоянова, Ю. Зафирова

23. Закриване на учебната година.

Срок: 29.05.2024 г. - 28.06.2024 г.

Отг.: учители I - VII клас

24. 6 септември - Съединението на България

Срок: 06.09.2024 г.

Отг.: Е. Милева, Юл. Зафирова

1. Извънкласни и извънучилищни дейности.

1.1. Изложба „Зная правилата и се движа безопасно“.

Срок: 13.10.2023 г.

Отг.: Й. Касъров

1.2. Изложба „Витамини, витамини“

Срок: 30.11.2024 г.

Отг.: М. Панайотова, Д. Стоянова

1.3. Национален конкурс по народно приложно изкуство „ От Коледа до Васильовден“

Срок: 30.11.2023 г.

Отг.: Д. Стоянова, Юл. Зафирова

1.4. „ Коледна магия“ - конкурс за изработване на коледна картичка

Срок: 22.12.2023 г.

Отг.: учители ГЦОУД, учител по изобразително изкуство, класни ръководители и учители I-

IV клас

1.5. Национален конкурс „Моите детски мечти“

Срок: 31.01.2024 г.

Отг.: Г. Осман, Св. Желева, Ел. Милева

1.6. Изложба „Мартенички бели и червени“.

Срок: 28.02.2024 г.

Отг.: М. Панайотова, Д. Стоянова

1.7. Национален конкурс „Водата - извор на живот“

Срок: 15.03.2024 г.

Отг.: Кр. Татарова, В. Чавгова - Карачобанова

1.8. Ден на планетата Земя.

Срок: 19.04.2024 г.

Отг.: Д. Кирилова, Д. Тодорова, Св. Стоянова, Юл. Зафирова

1.9. С цел фокусиране значимостта на четенето и повишаването на грамотността, провеждане на състезания: „Бъди грамотен“ и „Голямото четене“.

Срок: 26.04.2024 г.

Отг.: Д. Аврамова, Зл. Михайлова, учители ГЦОУД, учители I - VII клас

1.10. „Шарен, шарен Великден“ - великденска изложба

Срок.: 29.04.2024 г.

Отг: учители ГЦОУД, учители I - VII клас. Е. Атанасова, Н. Чапкънов

1.11. От Цветница до Гергьовден

Срок.: 06.05.2024 г.

Отг: Д. Аврамова, Н. Чапкънов, М. Панайотова, Св. Стоянова

1.12. 1 юни - Международен ден на детето „Рисунка на асфалт“.

Срок: 31.05.2024 г.

Отг.: Г. Осман, Ю. Зафирова, Д. Стоянова, Й. Касъров

1.13. Посещение на културни мероприятия, театрални постановки, концерти, срещи с видни личности, актьори и др.

Срок: през цялата учебна година

Отг: Учители I – VII клас, учители ГЦОУД

V. Социално - битова и стопанска дейност.

1. Целенасочена работа с учениците и създаване на предпоставки за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.

Срок: 15.09.2023 г.- 28.06.2024 г.

Отг.: учителите

2. Мерки за подобряване на здравната хигиена в училището.

Срок: м. септември 2023 г.

Отг.: медицинско лице

3. Провеждане на медицински прегледи на учениците.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг.: медицинско лице

4. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг.: Директор

5. Планиране и реализация на строително-ремонтни работи в училището.

Срок: м. януари 2024 г.

Отг.: Директор